**ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 846**

**«30»  сентября   2013г.**

**Об утверждении Порядка разработки,**

**реализации и оценки эффективности**

**муниципальных программ МО «Муйский район»**

В соответствии с  постановлением Правительства Республики Бурятия от 27.09.2011г. №500 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Республики Бурятия» и в целях повышения эффективности использования бюджетных ресурсов, совершенствования программно-целевого метода управления, деятельности по разработке, утверждению и реализации муниципальных  программ,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить  [Порядок](https://www.admmsk.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=887:846-l-r&catid=320&lang=ru&Itemid=397#Par44) разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО «Муйский район»  согласно приложению.

2. Отделу экономического развития, промышленности, природопользования и труда (Родионовой Т.В.) подготовить:

1.1. Методические рекомендации по разработке, реализации и оценке эффективности муниципальных программ МО «Муйский район»;

1.2. Перечень муниципальных программ МО «Муйский район».

3. Главным распорядителям и получателям средств бюджета МО «Муйский район» разработать, согласовать муниципальные программы и представить их для утверждения в Администрацию МО «Муйский район» в срок до 10.10.2013 года.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя руководителя администрации по экономическому развитию Ткаченко Е.К.

**И.о. руководителя администрации                                                               С.Г. Вовченко**

Приложение

к постановлению

Администрации МО «Муйский район»

от 30.09.2013г. № 846

**ПОРЯДОК**

**разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО «Муйский район»**

**I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок определяет правила разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ МО «Муйский район» (далее - муниципальные программы), а также контроля за ходом их реализации.

2. Муниципальная целевая программа представляет собой увязанный по целям, задачам, ресурсам и срокам осуществления комплекс нормативно-правовых, социально-экономических, организационных, производственных, информационных и иных мероприятий, обеспечивающих в рамках реализации муниципальных полномочий достижение приоритетов и целей социально-экономического развития Муйского района.

3. Муниципальная  программа состоит из подпрограмм.

4. Подпрограммы направлены на решение конкретных задач в рамках муниципальной  программы.

Деление муниципальной  программы на подпрограммы осуществляется исходя из масштабности и сложности решаемых в рамках муниципальной программы задач.

5. Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется  главными распорядителями и получателями средств бюджета МО «Муйский район», определенные в качестве ответственных исполнителей муниципальной программы (далее - ответственные исполнители), совместно с заинтересованными органами государственной власти, организациями  - соисполнителями муниципальной программы (далее - соисполнители).

6. Муниципальная  программа утверждается постановлением администрации МО «Муйский район».

Внесение изменений в подпрограмму осуществляется путем внесения изменений в муниципальную программу.

**II. Требования к содержанию муниципальной программы**

7. Муниципальные программы разрабатываются исходя из положений и основных направлений Программы социально-экономического развития МО «Муйский район».

8. Муниципальная программа содержит:

а) паспорт муниципальной программы;

б) информацию, в том числе:

- характеристику текущего состояния, основные проблемы развития;

- приоритеты и цели муниципальной программы и планируемые основные индикаторы;

- прогноз и описание конечных результатов муниципальной программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, общественной безопасности, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере;

- срок реализации муниципальной программы в целом, при необходимости - контрольные этапы и сроки их реализации с указанием промежуточных индикаторов;

- перечень основных мероприятий муниципальной программы с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов. При финансировании основного мероприятия в рамках  программы необходимо сделать ссылку на реквизиты и наименование соответствующего нормативного правового акта;

- основные меры правового регулирования муниципальной программы;

- перечень и краткое описание подпрограмм;

- перечень целевых индикаторов муниципальной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации;

в) обоснование состава и значений соответствующих целевых индикаторов муниципальной программы по этапам ее реализации и оценка влияния внешних факторов и условий на их достижение;

г) ресурсное обеспечение муниципальной программы за счет средств всех источников финансирования, с расшифровкой по главным распорядителям средств, по основным мероприятиям подпрограмм, по годам реализации муниципальной программы;

д) методику оценки эффективности муниципальной программы.

9. Помимо информации, указанной в [пункте 8](https://www.admmsk.ru/index.php?option=com_content&view=article&id=887:846-l-r&catid=320&lang=ru&Itemid=397#Par74) настоящего Порядка, муниципальная программа может содержать:

а) в случае оказания муниципальными учреждениями муниципальных  услуг (работ) юридическим и (или) физическим лицам - прогноз объемов муниципальных услуг (работ). По мере необходимости ответственный исполнитель муниципальной программы уточняет плановые значения объемов муниципальных услуг (работ) по состоянию на конец отчетного года;

б) в случае участия в разработке и реализации муниципальной программы иных организаций - соответствующую информацию, включая  данные о прогнозных расходах указанных организаций на реализацию муниципальной программы о расходах, перечень реализуемых мероприятий.

10. Требования к содержанию, порядку разработки и реализации муниципальных программ определяются методическими рекомендациями по разработке и реализации муниципальных программ, которые утверждаются постановлением Администрации МО «Муйский район» (далее - методические рекомендации).

11. В случае если на реализацию мероприятий муниципальной программы предусмотрено выделение средств из федерального, республиканского бюджетов (субсидии), необходимо указать объемы бюджетных ассигнований справочно.

12. Обязательным условием оценки планируемой эффективности муниципальной программы является успешное (полное) выполнение запланированных на период ее реализации целевых индикаторов муниципальной программы, а также мероприятий в установленные сроки. В качестве основных критериев планируемой эффективности реализации муниципальной программы применяются:

а) критерии экономической эффективности, учитывающие оценку вклада муниципальной программы в экономическое развитие района в целом, оценку влияния ожидаемых результатов муниципальной программы на различные сферы экономики района;

б) критерии социальной эффективности, учитывающие ожидаемый вклад реализации муниципальной программы в социальное развитие, показатели которого не могут быть выражены в стоимостной оценке.

13. Отражение в муниципальной программе расходов на ее реализацию осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями.

14. Расходы местного бюджета на содержание главы МО «Муйский район», Совета депутатов МО «Муйский район», контрольного органа, Администрации МО «Муйский район»,  МКУ «Хозяйственник» должны быть отражены в подпрограммах или в отдельной подпрограмме по совершенствованию государственного регулирования, за исключением расходов переданных государственных полномочий.

В состав муниципальной  программы Администрации МО «Муйский район» не включаются расходы местного бюджета на: проведение общественно значимых мероприятий, обеспечение выборов и референдумов муниципального образования.

**III. Основание и этапы разработки муниципальной программы**

15. Разработка муниципальных программ осуществляется на основании перечня  программ, утвержденного Администрацией МО «Муйский район».

Проект перечня и внесение изменений в перечень муниципальных программ производится Администрацией МО «Муйский район»  до 1 августа финансового года на основании предложений  главных распорядителей и получателей средств бюджета МО «Муйский район».

16. Перечень муниципальных программ содержит:

а) наименование муниципальных программ;

б) наименование ответственных исполнителей и соисполнителей муниципальных программ и подпрограмм;

в) основные направления реализации муниципальных программ.

17. Разработка проекта муниципальной программы производится ответственным исполнителем совместно с соисполнителями в соответствии с методическими рекомендациями.

**IV. Согласование и оценка проекта муниципальной программы**

18. Подготовленный проект муниципальной программы должен пройти согласование  в отделе экономического развития промышленности, природопользования и труда (далее - ЭРППиТ), финансово-бюджетном отделе (далее – ФБО), юридической службе, а также в структурных подразделениях Администрации МО «Муский район», чьи интересы и функциональные обязанности затрагивает данный проект.

Состав материалов, представляемых с проектом муниципальной программы, определяется в соответствии с методическими рекомендациями.

Согласование проекта программы предусматривает оценку на соответствие следующим основным требованиям:

- соответствие проблемы, решаемой программно-целевым методом, основным направлениям Программы социально-экономического развития МО «Муйский район», а также вопросам и полномочиям органов местного самоуправления района (ОЭРППиТ  и  юридическая служба);

- приоритетное включение в состав программы расходов капитального характера, включая приобретение оборудования (ОЭРППиТ, ФБО);

- наличие качественно-количественного результата реализации программы  (ОЭРППиТ, ФБО);

- наличие результатов оценки эффективности реализации программы (отдел ЭРППиТ);

- расходы на финансирование мероприятий программы из средств бюджета МО «Муйский район» (далее - местный бюджет) должны быть увязаны с соответствующими возможностями бюджета в течение всего срока реализации программы (ФБО).

19. При  наличии замечаний  проект муниципальной программы подлежит доработке  либо полностью отклоняется с указанием  нецелесообразности разработанного проекта.

**V. Утверждение муниципальной программы**

20. Муниципальные программы за исключением  программы социально-экономического развития МО «Муйский район», утверждаются  постановлением администрации МО «Муйский район».

21. После утверждения программы (подпрограммы)  ответственный исполнитель  в установленном порядке  обеспечивает реализацию программы (подпрограммы)  с учетом объемов финансирования  на очередной финансовый год.

**VI. Финансовое обеспечение реализации муниципальных программ**

22. Программы финансируются за счет бюджетных ассигнований средств местного, республиканского, федерального бюджетов, а также за счет внебюджетных средств. Распределение бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных  программ утверждается решением Совета депутатов МО «Муйский район» о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

23. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с порядком составления проекта местного бюджета и планирования бюджетных ассигнований.

24. Финансовое обеспечение строительства, реконструкции и модернизации объектов капитального строительства,  осуществляется за счет бюджетных ассигнований в рамках муниципальных программ.

25. Ответственные исполнители муниципальных  программ с учетом хода реализации программ в текущем году, уточняют объем средств, необходимых для финансирования программ, и представляют проекты бюджетных заявок по программам, предлагаемым к финансированию за счет средств местного бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде в ФБО. Срок представления проектов бюджетных заявок - до 1 августа  текущего года.

26. Ответственные исполнители программы, с учетом выделенных на реализацию программы финансовых средств, ежегодно уточняет перечень программных мероприятий, значения целевых показателей (индикаторов) эффективности реализации программы, затраты по программным мероприятиям, механизм реализации программы и состав исполнителей, согласовывает с ОЭРППиТ,  ФБО и юридической службой, подготавливает проект нормативно-правового акта о внесении изменений в программу.

27. Для финансирования программ за счет средств местного бюджета ОЭРППиТ  и ФБО, на основании результатов оценки эффективности реализации программ, составляют перечень программ, предлагаемых к финансированию за счет средств местного бюджета, и предложения по объемам их финансирования до 1 сентября текущего года.

Перечень программ, принимаемых к финансированию из местного бюджета, представляется на утверждение в Совет депутатов МО «Муйский район» в составе проекта  решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период. Объем финансирования муниципальных программ утверждается решением о бюджете МО «Муйский район» на очередной финансовый год и плановый период.

Финансирование программы за счет средств местного бюджета осуществляется  ФБО в порядке, установленном бюджетным законодательством.

28. При сокращении объемов бюджетного финансирования, по сравнению с предусмотренными утвержденной муниципальной программой, ответственный исполнитель сокращает мероприятия и (или) разрабатывает дополнительные меры по привлечению внебюджетных источников, средств федерального и республиканского бюджетов для реализации мероприятий программы.

**VII. Управление и контроль реализации муниципальной программы**

29. Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом реализации муниципальной программы (далее - план реализации), разработанный в соответствии с методическими рекомендациями и утвержденным ответственным исполнителем муниципальной программы, содержащим перечень программных мероприятий, с указанием сроков их выполнения, бюджетных ассигнований из местного бюджета, а также информации о расходах из других источников.

Исполнитель программы, несет ответственность за реализацию и конечные результаты программы, рациональное использование выделяемых на ее выполнение финансовых средств, определяет формы и методы управления реализацией программы.

30. В процессе реализации муниципальной программы ответственный исполнитель вправе по согласованию с соисполнителями принимать решения о внесении изменений в план реализации в пределах утвержденных лимитов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной программы.

Указанное решение принимается ответственным исполнителем при условии, что планируемые изменения не оказывают влияния на параметры муниципальной программы,  не приведут к ухудшению плановых значений целевых индикаторов и показателей, а также к увеличению сроков исполнения основных мероприятий муниципальной программы.

31. Отчет о ходе реализации и оценке эффективности муниципальной программы (далее -  отчет) подготавливается ответственным исполнителем совместно с соисполнителями и направляется в ОЭРППиТ   до 1 марта следующего за отчетным, по форме утверждённой методическими рекомендациями по разработке и реализации муниципальных программ МО «Муйский район».

32. По результатам предоставленного  отчета и оценки эффективности муниципальной  программы Администрацией МО «Муйский район» может быть принято решение о сокращении на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на ее реализацию или о досрочном прекращении реализации отдельных мероприятий или муниципальной программы в целом, начиная с очередного финансового года.

33. Отчет подлежит размещению на официальном сайте ответственного исполнителя в сети Интернет.

**VIII. Порядок внесения изменений и дополнений  в программы**

34. Внесение изменений в программы оформляется  постановлением администрации МО «Муйский район» и осуществляется  в связи с необходимостью:

- приведения содержания программы в соответствие с изменениями, внесенными в федеральное, республиканское законодательство и нормативно-правовые акты  Администрации МО «Муйский район».

- приведения объемов финансирования целевой программы в соответствие с решением Совета депутатов МО «Муйский район»  о бюджете  на очередной год и плановый период, при уменьшении финансирования программы;

- внесения изменений в перечень программных мероприятий, значения целевых показателей (индикаторов) эффективности реализации программы, в затраты по программным мероприятиям,  механизм реализации программы и состав исполнителей.

**IX. Полномочия ответственных исполнителей, соисполнителей при разработке и реализации  муниципальных программ**

35. Ответственный исполнитель:

а) обеспечивает разработку  муниципальной программы, ее согласование и внесение в установленном порядке для рассмотрения (или утверждения) в Администрации МО «Муйский район»;

б) организует реализацию муниципальной программы, принимает решение о внесении изменений в программу в соответствии с установленными настоящим Порядком требованиями и несет ответственность за достижение целевых индикаторов, а также конечных результатов  реализации программы;

в) запрашивает у соисполнителей информацию, необходимую для подготовки ответов по запросам Администрации МО «Муйский район»;

г) проводит оценку эффективности мероприятий;

д) предоставляет информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчета о ходе реализации программы;

е) подготавливает  отчет и представляет его в Администрацию МО «Муйский район».

36. Соисполнители:

а) участвуют в разработке и осуществляют реализацию мероприятий муниципальной программы, в отношении которых они являются соисполнителями;

б) представляют в установленный срок по запросу ответственного исполнителя всю необходимую информацию, в том числе информацию, необходимую для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки отчета о ходе реализации муниципальной программы;

в) представляют ответственному исполнителю копии актов, подтверждающих сдачу и прием в эксплуатацию введенных объектов, актов выполнения работ и иных документов, подтверждающих исполнение обязательств по заключенным муниципальным контрактам в рамках реализации мероприятий муниципальной программы.