



РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «МУЙСКИЙ РАЙОН»
(Администрация МО «Муйский район» РБ)

БУРЯАД УЛАС
«МУЯЫН АЙМАГ» ГЭНЭН
НЮТАГАЙ ЗАСАГАЙ БАЙГУУЛАМЖ
ЗАХИРГААН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«06» сентября 2022 г.

№ 464

п. Таксимо

Об утверждении порядка предоставления субсидий из бюджета МО «Муйский район» ресурсоснабжающим организациям на реализацию мероприятий по обеспечению надежной и устойчивой организации теплоснабжения на территории МО «Муйский район»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить порядок предоставления субсидий из бюджета МО «Муйский район» ресурсоснабжающим организациям на реализацию мероприятий по обеспечению надежной и устойчивой организации теплоснабжения на территории МО «Муйский район» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации от 17.01.2019 №17 «О порядке предоставления МО «Муйский район» на реализацию мероприятий по обеспечению надежной и устойчивой организации теплоснабжения на территории муниципального образования «Муйский район».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансово-бюджетного отдела администрации МО «Муйский район» РБ (Ю.Ю. Листунову) и начальника МКУ «ЖКХ» (О.Н.Алесинскую).

4. Настоящее постановления вступает в силу с момента подписания.

**Глава муниципального образования-
руководитель администрации**



Козлов А.И.

**Порядок предоставления субсидий из бюджета МО «Муйский район»
ресурсоснабжающим организациям на реализацию мероприятий по обеспечению
надежной и устойчивой организации теплоснабжения на территории МО «Муйский
район»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» и устанавливает процедуру предоставления субсидий из бюджета МО «Муйский район» ресурсоснабжающим организациям на реализацию мероприятий по обеспечению надежной и устойчивой организации теплоснабжения на территории МО «Муйский район» (далее - Субсидия).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Муйский район» на предоставление Субсидий, является администрация муниципального образования «Муйский район» Республики Бурятия (далее – Администрация).

1.3. Категории получателей Субсидии: ресурсоснабжающие организации, осуществляющие деятельность в сфере теплоснабжения на территории муниципального образования «Муйский район» и предоставляющие услуги теплоснабжения с использованием централизованных систем теплоснабжения потребителям муниципального образования «Муйский район» (далее – Заявители).

1.4. Критерии отбора получателей Субсидии:

- осуществление деятельности в сфере теплоснабжения на территории муниципального образования «Муйский район»;
- производство тепловой энергии осуществляется на муниципальных котельных, использующих в качестве топлива уголь.

1.5. Субсидии предоставляются в целях:

1.5.1 компенсации ресурсоснабжающим организациям разницы между полезным отпускном тепловой энергии, учтенным в тарифах на тепловую энергию, и фактическим полезным отпускном тепловой энергии;

1.5.2 компенсации ресурсоснабжающим организациям разницы между расходом топлива (угля), электрической энергии, учтенным в тарифе на тепловую энергию, и фактическим расходом топлива (угля) и электрической энергии;

1.5.3 компенсации ресурсоснабжающим организациям экономически обоснованных расходов, понесенных в связи с ростом цен на жидкое и твердое топливо;

1.5.4 осуществления мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, в том числе на оплату за топливно-энергетические ресурсы (погашение задолженности, предстоящие поставки), погашение задолженности по налогам;

1.5.5 создание муниципального нормативного запаса топлива (угля).

1.6. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе, носит целевой и адресный характер и не может быть использована на иные цели.

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. Заявители на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется предоставление Субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

2.1.1. У Заявителей должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования «Муйский район».

2.1.2. Заявители не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.2. Субсидия предоставляется исходя из следующих условий:

2.2.1. Соответствие Заявителя категориям, предусмотренным пунктом 1.3 настоящего Порядка.

2.2.2. Соответствие Заявителя критериям отбора получателей Субсидии, предусмотренным пунктом 1.4 настоящего Порядка.

2.2.3. Соответствие Заявителя требованиям, предусмотренным, пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.2.4. Согласие Заявителя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.3. Для рассмотрения вопроса о предоставлении Субсидии в текущем финансовом году Заявители представляют в Администрацию не позднее 1 декабря текущего финансового года следующие документы:

2.3.1. Заявка на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку (далее – Заявка).

2.3.2. Документы, обосновывающие размер требуемых средств:

- пояснительная записка, содержащая информацию о соответствии критериям, установленным пунктом 1.4. настоящего Порядка;

- в случае предоставления заявления на получение Субсидии на цели указанные в пп. 1.5.1, 1.5.2, 1.5.3 заключение Республиканской службы по тарифам об объеме Субсидии на компенсацию ресурсоснабжающим организациям разницы между полезным отпуском тепловой энергии, учтенным в тарифах на тепловую энергию, и фактическим полезным отпуском тепловой энергии, разницы между расходом топлива (угля), электрической энергии, учтенным в тарифе на тепловую энергию, и фактическим расходом топлива (угля) и электрической энергии, экономически обоснованных расходов, понесенных в связи с ростом цен на жидкое и твердое топливо;

- в случае направления заявления на получение Субсидии на цели, указанные в пп. 1.5.4, необходимо представить акт сверки задолженности; графики реструктуризации задолженности;

-в случае направления заявления на получение Субсидии на цели, указанные пп.1.5.5 расчет размера муниципального нормативного запаса топлива (угля).

2.3.3. Документы, подтверждающие соответствие Заявителя требованиям, установленным п. 2.1 настоящего Порядка:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная в установленном порядке (в случае непредставления Заявителем такого документа Администрация запрашивает его самостоятельно);

- справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) Заявителя, скрепленная печатью (при наличии), на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, подтверждающая отсутствие у Заявителя просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования «Муйский район»;

- справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) Заявителя, скрепленная печатью (при наличии), на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, подтверждающая, что Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия или предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) Заявителя, скрепленная печатью (при наличии), подтверждающая, что эта организация не получает средства из бюджета муниципального образования «Муйский район» на основании иных нормативных правовых актов на цели настоящего Порядка.

2.3.4. Согласие в письменном виде Заявителя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий.

2.4. Администрация принимает заявление и приложенные к нему документы и рассматривает в срок не более 5 рабочих дней со дня их поступления.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- несоответствие Заявителя условиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

- предоставление Заявителем неполного комплекта документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

- предоставление Заявителем документов позднее срока, установленного п. 2.3 настоящего Порядка;

- отсутствие или недостаток средств в текущем году в бюджете муниципального образования «Муйский район» на цели предоставления Субсидий по настоящему Порядку;

- предоставление Заявителем недостоверной информации.

2.6. При наличии оснований для отказа в предоставлении Субсидии Администрация в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе направляет Заявителю уведомление с указанием причин отказа.

2.7. При отсутствии оснований для отказа в предоставлении Субсидии Администрация в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении

Субсидии направляет Заявителю проект Соглашения о предоставлении субсидии из бюджета МО «Муйский район» на реализацию мероприятий по обеспечению надежной и устойчивой организации теплоснабжения (далее-Соглашение) по электронной почте, указанной в Заявке согласно приложению 1 к настоящему порядку.

В Соглашении о предоставлении Субсидии предусматриваются следующие условия:

- права и обязанности сторон;
- целевое назначение Субсидии;
- условия, сроки и порядок перечисления Субсидии;
- сроки, содержание и порядок представления отчетности;
- согласие получателя субсидии и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по данному договору о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Администрацией и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка их предоставления.
- порядок осуществления контроля за исполнением условий договора, а также основания и порядок приостановления и прекращения предоставления Субсидии;
- порядок возврата Субсидии, использованной не по целевому назначению;
- ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
- значение показателя результативности использования Субсидии «Коэффициент обеспечения бесперебойного предоставления коммунальных услуг теплоснабжения и горячего водоснабжения потребителю (бесперебойно либо с перерывами, не превышающими продолжительность, соответствующую требованиям к качеству предоставления коммунальных услуг)» (далее – Целевой показатель).

- порядок расторжения соглашения.

2.8. Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета муниципального образования «Муйский район» в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год.

2.9. Предоставление Субсидии осуществляется по Соглашению на расчетный счет Заявителя по мере поступления средств из республиканского бюджета.

2.10. Главный распорядитель бюджетных средств производит финансирование Субсидии в пределах выделенных лимитов бюджетных ассигнований на текущий финансовый год.

3. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления Субсидий, а также ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления Субсидий

3.1. Органы муниципального финансового контроля в обязательном порядке проводят проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность предоставленных документов, предусмотренных настоящим Порядком, а также за нецелевое использование бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Администрации.

3.3. Контроль за целевым использованием субсидии, за выполнением условий соглашения о предоставлении субсидии, а также за возвратом субсидии в бюджет МО «Муйский район» в случае нарушения получателем субсидии условий соглашения о

предоставлении субсидии осуществляется Администрацией в течение всего срока его действия.

3.4. В случае выявления Администрацией и органами муниципального финансового контроля фактов нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, получатели субсидии возвращают в бюджет МО «Муйский район» всю сумму субсидии, использованную не по целевому назначению.

3.5. В случае неисполнения получателем субсидии обязанности, предусмотренной пунктом 3.4. Порядка, средства субсидии подлежат взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями заключенного соглашения о предоставлении субсидии.

4. Требования к отчетности

4.1 Отчеты об осуществлении расходов и о достижении значений целевого показателя субсидии направляются ежеквартально в адрес Администрации до 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом по формам, установленным соглашением.

Приложение 1
к порядку предоставления субсидий из бюджета МО «Муйский район»
ресурсоснабжающим организациям на реализацию мероприятий
по обеспечению надежной и устойчивой организации теплоснабжения
на территории МО «Муйский район»
от «___» _____ 202_ № _____

Заявка (оформляется на фирменном бланке)

1. Основные сведения об организации - претенденте на получение субсидии:
Полное наименование:

Ф.И.О. руководителя организации, должность

Адрес (с почтовым индексом):

- юридический: _____

- фактический: _____

Телефон _____ факс _____

Электронный адрес _____

ИНН	
КПП	
Наименование банка	
Расчетный счет организации в банке	
Корреспондентский счет банка	
БИК банка	

Главный бухгалтер организации (Ф.И.О., тел.)

2. К Заявке прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов в документе
1	Пояснительная записка	Оригинал на ... л. в 1 экз.
2	Заключение Республиканской службы по тарифам об объеме Субсидии на компенсацию ресурсоснабжающим организациям разницы между полезным отпуском тепловой энергии, учтенным в тарифах на тепловую энергию, и фактическим полезным отпуском тепловой энергии, разницы между расходом топлива (угля), электрической	Копия на ... л. в 1 экз.

	энергии, учтенным в тарифе на тепловую энергию, и фактическим расходом топлива (угля) и электрической энергии, экономически обоснованных расходов, понесенных в связи с ростом цен на жидкое и твердое топливо	
3	Акт сверки задолженности за топливно-энергетические ресурсы	Копия на ... л. в 1 экз.
4	Акт сверки задолженности по налогам	Копия на ... л. в 1 экз.
5	График реструктуризации задолженности	Оригинал на ... л. в 1 экз.
6	Расчет размера муниципального нормативного запаса топлива (угля).	Оригинал на ... л. в 1 экз.
7	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, заверенная в установленном порядке	Копия на ... л. в 1 экз.
8	Справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) скрепленная печатью (при наличии), подтверждающая отсутствие у Заявителя просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом муниципального образования «Муйский район»;	Оригинал на ... л. в 1 экз.
9	справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) Заявителя, скрепленная печатью (при наличии), на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение договора о предоставлении Субсидии, подтверждающая, что Заявитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия или предоставления информации при проведении финансовых операций	Оригинал на ... л. в 1 экз.

	(офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов	
10	справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) Заявителя, скрепленная печатью (при наличии), подтверждающая, что эта организация не получает средства из бюджета муниципального образования «Муйский район» на основании иных нормативных правовых актов на цели настоящего Порядка	Оригинал на ... л. в 1 экз.
11	Согласие в письменном виде Заявителя и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по договорам (соглашениям) о предоставлении субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий	Оригинал на ... л. в 1 экз.

3. Размер запрашиваемой субсидии:

_____ (_____)
(сумма цифрами) (сумма прописью)

4. Документы предоставлены нарочно, на бумажном носителе, в Администрацию муниципального образования «Муйский район» Республики Бурятия.

Руководитель организации _____ (_____)
(подпись) (ФИО)

М.П.

СОГЛАШЕНИЕ № _____

О предоставлении из бюджета муниципального образования «Муйский район» субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению надежной и устойчивой организации теплоснабжения _____

п.Таксимо

«___» _____ 202_ г.

Администрация муниципального образования «Муйский район» Республики Бурятия, именуемая в дальнейшем «Администрация», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и

(наименование управляющей организации, ИНН)

именуемый(ая) в дальнейшем «Получатель субсидии», в лице

(должность и ФИО руководителя управляющей

организации)

действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий из бюджета МО «Муйский район» ресурсоснабжающим организациям на реализацию мероприятий по обеспечению надежной и устойчивой организации теплоснабжения на территории МО «Муйский район» (далее - Порядок), утвержденным постановлением Администрации «Муйский район» РБ от _____.2022 № ___, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования «Муйский район» субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению надежной и устойчивой организации теплоснабжения (далее – Субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется из бюджета муниципального образования «Муйский район» за счет средств республиканского бюджета и софинансирования из местного бюджета, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на соответствующие цели в бюджете района на соответствующий финансовый год.

2. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в пределах средств, предусмотренных бюджетом муниципального образования «Муйский район» на 202_ год и плановый период 202_ и 202_ годов, утвержденным решением Районного Совета депутатов от _____ № ___, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной

росписью бюджета муниципального образования «Муйский район».

2.2. Размер Субсидии, предоставляемой в 202_ году из бюджета муниципального образования «Муйский район» за счет средств республиканского бюджета и бюджета Муйского района, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет _____ (_____) рубля - по коду БК _____.

2.3. Срок перечисления Субсидии Получателю субсидии - по мере поступления средств из республиканского бюджета в бюджет муниципального образования «Муйский район».

3. Условия и порядок предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком на цели, указанные в пункте 1.1. настоящего Соглашения, при направлении Получателем субсидии в Администрацию заявки на получение Субсидии, в соответствии с Порядком, а также иных документов (копий документов), определенных Порядком, необходимых для принятия решения о перечислении Субсидии.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется единовременно в соответствии с Порядком исполнения бюджета района по расходам на расчетный счет Получателя субсидии _____, открытый в _____, БИК _____, к/с _____.

4. Права и обязанности Сторон

4.1. Администрация:

4.1.1. Устанавливает показатели результативности использования субсидии и осуществляет оценку их достижения.

4.1.2. Вправе досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящее Соглашение в случае объявления Получателя субсидии несостоятельным (банкротом) в установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Бурятия.

4.1.3. Вправе совместно с органами государственного (муниципального) финансового контроля осуществлять контроль целевого использования Получателем субсидии предоставленной Субсидии и, при необходимости, запрашивать у Получателя субсидии дополнительные документы и материалы, необходимые для осуществления проверок.

4.1.4. Вправе принять решение о приостановлении (прекращении) перечисления Субсидии, о требовании возврата предоставленной Субсидии, с уведомлением Получателя субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Бурятия, в случаях:

- неисполнения Получателем субсидии обязательств, установленных настоящим Соглашением;

- использования Субсидии не по целевому назначению;

- выявления фактов недостоверности сведений, указанных в документах для предоставления Субсидии и в отчетности, предоставляемых в адрес Администрации.

4.2. Получатель субсидии:

4.2.1. Обеспечивает выполнение условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе предоставляет в Администрацию документы, необходимые для предоставления Субсидии.

4.2.2. Обеспечивает достижение значения целевого показателя результативности использования субсидии «Коэффициент обеспечения бесперебойного предоставления коммунальных услуг теплоснабжения и горячего водоснабжения потребителю (бесперебойно либо с перерывами, не превышающими продолжительность, соответствующую требованиям к качеству предоставления коммунальных услуг» в размере ____.

Коэффициент, рассчитывается по формуле:

$K = T_6 / T_0 \times 100$, где:

K - коэффициент обеспечения бесперебойного предоставления коммунальных услуг теплоснабжения и горячего водоснабжения потребителю (бесперебойно либо с перерывами, не превышающими продолжительность, соответствующую требованиям к качеству предоставления коммунальных услуг;

T_6 – количество дней бесперебойного предоставления коммунального ресурса источниками теплоснабжения в отопительный период, за который предоставляется субсидия. Информация о сбоях теплоснабжения предоставляется по данным единых дежурно-диспетчерских служб муниципального образования «Муйский район»;

T_0 – общее количество дней предоставления коммунальных услуг по теплоснабжению источниками теплоснабжения в отопительный период, за который предоставляется Субсидия.

4.2.3. Представляет Администрации отчет об осуществлении расходов субсидии по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Соглашению ежеквартально до 10 числа месяца следующего за отчетным.

4.2.4. Представляет Администрации отчет о достижении значений целевого показателя субсидии по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Соглашению ежеквартально до 10 числа месяца следующего за отчетным.

4.2.4. Дает согласие на осуществление органами государственного (муниципального) финансового контроля проверок достоверности представленных документов и целевого использования предоставленной Субсидии и, при необходимости, представляет дополнительные документы и материалы, необходимые для осуществления проверок.

4.2.5. Обеспечивает исполнение требования Администрации по возврату средств в бюджет района в размере и в сроки, установленные в указанном требовании в случаях:

4.2.5.1. Установления фактов нарушения условий предоставления Субсидии.

4.2.5.2. Недостижения показателей результативности использования Субсидии.

5. Ответственность Сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность сведений, указанных в документах для предоставления Субсидии и в отчетности, предоставляемых в Администрацию, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Соглашению, если неисполнение обязательств явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых Сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить.

При наступлении указанных обстоятельств, Сторона, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств, должна в трехдневный срок письменно известить о них другую Сторону с приложением документов, подтверждающих наличие таких обстоятельств.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания и действует до 31.12.202_.

6.2 Соглашения составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

7. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Администрация:

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН _____ / КПП _____

ОКПО _____

Банковские реквизиты: _____

Банк: _____

ОКВЭД _____

ОКТМО _____

ОГРН _____

Код администратора доходов _____

КБК _____

М.П.

Получатель субсидии:

Юридический адрес: _____

Почтовый адрес: _____

ИНН _____ / КПП _____

ОКПО _____

Банковские реквизиты: _____

Банк: _____

ОКВЭД _____

ОКТМО _____

ОГРН _____

М.П.

Приложение №1 к Соглашению
О предоставлении из бюджета муниципального образования «Муйский район» субсидии на
реализацию мероприятий по обеспечению надежной и устойчивой организации
теплоснабжения

от «__» ____ 202_ №__

Отчет
Отчет об осуществлении расходов субсидии

(наименование получателя субсидии)

(поквартально, с нарастающим итогом с начала финансового года)

п/п	Предусмотрено субсидии (руб.)	Поступило субсидии (руб.)	Произведено расходов за счет субсидии (руб.)	Остаток средств в (руб.)	Подтверждающие документы п/п (№, дата)
	3	4	5	6	7

Примечание: копии документов, подтверждающих целевое использование средств, на ____
л. прилагаем.

Директор _____

Главный бухгалтер _____

М.П.

Приложение №2
О предоставлении из бюджета муниципального образования «Муйский район» субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению надежной и устойчивой организации теплоснабжения

от «__» ____ 202_ №__

Отчет о достижении значений целевого показателя субсидии

(наименование получателя субсидии)

(поквартально, с нарастающим итогом с начала финансового года)

Наименование показателя	Единица измерения	План	Факт
Коэффициент обеспечения бесперебойного предоставления коммунальных услуг теплоснабжения и горячего водоснабжения потребителю (бесперебойно либо с перерывами, не превышающими продолжительность, соответствующую требованиям к качеству предоставления коммунальных услуг	%		

Директор _____

Главный бухгалтер _____

М.П.