|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | **УТВЕРЖДАЮ:****Глава муниципального образования -****руководитель администрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.И. Козлов****«\_\_\_\_\_» августа 2020 г.****М.П.** |

 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
| **УТВЕРЖДАЮ****Заместитель руководителя Администрации** **г.Улан-Удэ - Председатель МУ** **«Комитет городского хозяйства»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.В. Мошковский****«29» марта 2016г.****МП** | **УТВЕРЖДАЮ****Начальник МУ «Управление****по муниципальным закупкам»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.И. Мадасов****«29» марта 2016г.****МП** |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Документация об аукционе**

**на право заключения договора аренды имущества,**

**находящегося в муниципальной собственности**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Разработано:****Аналитик-специалист****по управлению и распоряжению** **муниципального имущества** **МКУ «Управление ЖКХ и** **муниципального имущества»****администрации МО «Муйский район****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Ц. Гармаева****Согласовано:****Начальник****МКУ «Управление ЖКХ и**  **муниципального имущества»****/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/О.С. Медяникова/****Начальник отдела**  **муниципального имущества****/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/О.В. Поломонов/****Юридический отдел****/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Раздел****№** | **НАИМЕНОВАНИЕ РАЗДЕЛА ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ** |
| **1.** | **Общие положения**Аукцион на право заключения договора аренды муниципального имущества, находящегося в муниципальной собственности проводится в порядке, установленном ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса» (далее по тексту - Приказ).Термины и понятия, используемые в документации об аукционе на право заключения договора аренды имущества, находящегося в муниципальной собственности (далее по тексту – Документация об аукционе), трактуются в соответствии с положениями Приказа.Все Приложения к Документации об аукционе являются ее неотъемлемой частью. |
| **2.** | **Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе****и инструкция по ее заполнению**Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены настоящей документацией об аукционе. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.Заявка на участие в аукционе должна содержать:1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку:а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона;в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии аукционного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;2) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).*При формировании заявки на участие в аукционе заявитель вправе воспользоваться заявкой на участие в аукционе (приложение №1 к документации об аукционе).* |
| **3.** | **Наименование заказчика: администрация муниципального образования «Муйский район»****Место нахождения, почтовый адрес:** 671561, Республика Бурятия, Муйский район, п.Таксимо, ул. Советская, 10 «а»**Адрес электронной почты:** admmsk@icm.buryatia.ru**Ответственное должностное лицо:** Гармаева Александра Цыденовна**Контактный телефон:** 8 (301-32) 55-2-99**Факс:** 8 (301-32) 55-4-33**Наименование организатора аукциона:** Администрации МО «Муйский район |
| **4.** | **Предмет аукциона:**Право заключения договора аренды муниципального имущества. |
| **5.** | **Место расположения, описание и технические характеристики муниципального имущества, права на которое передаются по договору, в том числе площадь помещения, здания, строения или сооружения в случае передачи прав на соответствующее движимое имущество** п. Усть-Муя. Паром: Несамоходный грузопассажирский паром Бекас, регистровый номер 305021, 2020 года постройки, класса + Л 0,6, материал корпуса – сталь РСВ, валовая вместимость 43,90 р.т., грузоподъемность 12,00 т., пассажировместимость 20 чел. Моторное судно: Буксирный катер Дорожный-5, регистровый номер 225737, 1990 года выпуска, идентификационный номер судна: ВС-04-140, материал корпуса – Вст3сп2 ГОСТ 5521-76 (сталь), мощность 75 кВт. |
| **6.** | **Целевое назначение муниципального имущества, права на которое передаются по договору** Целевое использование объекта договора – для перевозки багажа и транспортных средств через р.Муя |
| **7.** | **Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) (с указанием при необходимости начальной (минимальной) цены договора (цены лота) за единицу площади муниципального имущества, права на которое передаются по договору, в размере ежемесячного или ежегодного платежа за право владения или пользования указанным имуществом)**Начальная (минимальная) цена договора на **Паром, Моторное судно** установлена в размере годовой арендной платы в сумме **106 935,00** рублей (без учета НДС). |
| **8.** | **Форма, сроки и порядок оплаты по договору** В соответствии с проектом договора аренды муниципального имущества (Приложение № 2 к документации об аукционе). |
| **9.** | **Порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения, а также указание на то, что цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения**Порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения: в соответствии с проектом договора аренды муниципального имущества (Приложение №2 к документации об аукционе). Цена заключенного договора (цены лота) не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения. |
| **10.** | **Срок действия договора** 1 год. |
| **11.** | **Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайтов в сети «Интернет», на которых размещена документация об аукционе, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой за предоставление документации об аукционе**Документация об аукционе размещается на официальных сайтах (<http://www.torgi.gov.ru/>, [http:// http://admmsk.ru/](http://www.ulan-ude-eg.ru/) ). Организатор аукциона после размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме по почтовому адресу, в том числе в форме электронного документа по адресу электронной почты, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу документацию об аукционе бесплатно с 8:30 по 17:30 часов местного времени (обед с 12:30 часов до 13:30 часов местного времени), в пятницу с 08:30 часов до 13-30 часов местного времени. Предоставление аукционной документации до размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона не допускается. |
| **12.** | **Порядок, место, дата начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе**Прием заявок на участие в аукционе осуществляется организатором аукциона.Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении предмета аукциона. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдаёт расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанным заявителям в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Организатор аукциона обязан вернуть задаток указанному заявителю в течение пяти рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.**Место, дата начала и дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе:** по адресу Организатора аукциона (каб.№4) с 08:30 часов по 17:30 часов (обед с 12:30 до 13:30 часов), в пятницу с 08:30 по 13-30 часов местного времени, с 10.08.2020 г. по 07.09.2020 г. |
| **13.** | **Место, дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе** **Место рассмотрения заявок на участие в аукционе:** по адресу Организатора аукциона (каб.№4).**Дата и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе:** 08.09.2020 г. в 10:00 часов местного времени. |
| **14.** | **Место, дата и время проведения аукциона** **Место проведения аукциона:** по адресу Организатора конкурса (каб.№25).**Дата и время проведения аукциона:** 11.09.2020 г в 15:00 часов местного времени. |
| **15.** | **Срок, в течение которого организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона**Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.  |
| **16.** | **Указание на то, что участниками аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органами государственной власти и органами местного самоуправления в соответствии с** **частями 3** **и** **5 статьи 14** **Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в случае проведения аукциона в отношении имущества, предусмотренного** **Законом N 209-ФЗ**Не установлено. |
| **17.** | **Требование о внесении задатка, размер задатка, срок и порядок внесения задатка, реквизиты счета для перечисления задатка** **Задаток установлен в размере:** 0 **руб.****Срок и порядок внесения задатка:** в любое время до окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного в документации об аукционе, сумма перечисляется заявителем на счет организатора аукциона.**Реквизиты счета для перечисления задатка:** |
| **18.** | **Размер обеспечения исполнения договора, срок и порядок его предоставления**  Не установлено. |
| **19.** | **Срок, в течение которого должен быть подписан проект договора, составляющий не менее десяти дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя** Не ранее, чем через 10 дней, но не позднее, чем через 20 дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте торгов.При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в настоящей документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается. |
| **20.** | **Порядок передачи прав на имущество, созданное участником аукциона в рамках исполнения договора, заключенного по результатам аукциона, и предназначенное для поставки товаров (выполнения работ, оказания услуг), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием имущества, права на которое передаются по договору, в случае если создание и передача такого имущества предусмотрены договором** Не установлено. |
| **21.** | **Требования к участникам аукциона** Заявителем может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в аукционе. |
| **22.** | **Порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе** Заявитель вправе отозвать заявку в любое время с 08:30 часов по 17:30 часов (обед с 12:30 до 13:30 часов), в пятницу с 13:30 и до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе должно быть направлено организатору аукциона в письменной форме на русском языке. |
| **23.** | **Формы, порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе** Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме по адресу Организатора аукциона, в том числе в форме электронного документа на адрес электронной почты admmsk@icm.buryatia.ru запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте торгов с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в документацию об аукционе такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона и в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. **Даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе:** не позднее чем за три рабочих дня с до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе |
| **24.** | **Величина повышения начальной цены договора ("шаг аукциона")** «Шаг аукциона» на **Паром**, **Моторное судно** установлен в размере **5 346,79** руб.В случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить "шаг аукциона" на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота). |
| **25.** | **Дата, время, график проведения осмотра имущества, права на которое передаются по договору**Проведение осмотра осуществляется без взимания платы с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов и не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе от адреса Организатора (Республика Бурятия, Муйский район, п.Таксимо, ул. Советская, 10 «а»).График осмотра имущества: 12.08.2020 г. – 15:00 часов местного времени; 19.08.2020 г. – 15:00 часов местного времени; 03.09.2020 г. – 15:00 часов местного времени; |

**Приложение №1**

**к документации об аукционе**

**ЗАЯВКА**

**на участие в аукционе на право заключения договора аренды недвижимого имущества № \_\_\_\_\_\_\_\_**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме (для юридического лица) фамилия, имя, отчество (для физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**(для физических лиц)**

Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

Предварительно согласен на использование Заказчиком персональных данных согласно ст. 3 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ, в целях определенных ст. 17.1 Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ «О защите конкуренции» в случае признания участником аукциона, заключения договора аренды движимого муниципального имущества.

 **(для юридических лиц)**

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица \_\_\_\_\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата регистрации «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_г.

Орган, осуществивший регистрацию

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место выдачи

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Место жительства / Место нахождения, индекс:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

далее именуемый Заявитель, в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование, дата и номер уполномочивающего документа)

принял решение:

1. Участвовать в аукционе на право заключения договора аренды недвижимого имущества -

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в извещении о проведении аукциона, опубликованного на сайте с сетевым адресом: http://www.torgi.gov.ru., а также Правил проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, утвержденных Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010г. № 67.

Настоящей заявкой Заявитель подтверждает, что он ознакомлен со следующими документами:

* + Решение об организации аукциона № \_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.;
	+ Документация об аукционе;
	+ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. В случае признания победителем аукциона не раннее 10 (десяти) дней и не позднее 20 дней после подписания протокола аукциона заключить договор аренды муниципального имущества и оплачивать арендную плату за недвижимое имущество, установленную по результатам аукциона, в сроки, определенные договором.

Прошу возвратить задаток на участие в аукционе от **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, перечисленный платежным поручением (квитанцией) № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_руб. по основаниям, установленным Правилами проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса, утвержденными Приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010г. № 67, по следующим реквизитам:

Наименование получателя платежа (если карточка, то владельца карточки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН (получателя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КПП (банка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК (банка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корр. счет (банка): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Расч./счет (получателя)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения: документы согласно описи.

Подпись Заявителя (его полномочного представителя):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Заявка принята:

\_\_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_\_\_ мин. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Подпись ответственного должностного лица Организатора аукциона:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Приложение №2**

**к документации об аукционе**

**ДОГОВОР АРЕНДЫ № \_\_\_**

**муниципального имущества**

пгт.Таксимо «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.

Администрация муниципального образования «Муйский район», именуемый в дальнейшем "Арендодатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава и распоряжения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Арендатор, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

**1. Предмет договора.**

1.1. Арендодатель обязуется предоставить Арендатору во временное владение и пользование за соответствующую плату недвижимое муниципальное имущество (далее - Имущество), находящееся в муниципальной собственности администрации муниципального образования «Муйский район», а именно:

Вместе с Имуществом передаются его принадлежности и относящиеся к нему документы (в случае их наличия).

Состав и характеристика передаваемого в аренду Имущества определяются актом приема-передачи. (Приложение №1).

1.2. Имущество передается арендатору для перевозки багажа и транспортных средств через р.Муя.

Передаваемое в аренду Имущество не обладает недостатками, препятствующих его использованию в указанных целях и не обременено правами третьих лиц.

**2. Права и обязанности сторон.**

**2.1. Арендодатель обязан:**

2.1.1. Передать Имущество Арендатору по акту приема-передачи, подписываемого Сторонами не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты заключения Договора.

2.1.2. Осуществлять контроль за соблюдением Арендатором условий Договора.

2.1.3. При прекращении действий Договора принять Имущество от Арендатора в течении 5 (пяти) календарных дней с даты прекращения Договора путем подписания Акта возврата имущества.

**2.2. Арендатор обязан:**

2.2.1. Использовать Имущество в соответствии с условиями Договора и его назначением.

2.2.2. Поддерживать Имущество в исправном состоянии, производить за свой счет текущий, ремонт.

2.2.3. Своевременно и полностью внести установленную Договором арендную плату, а также налог на добавленную стоимость.

2.2.4. Обеспечить представителям Арендодателя возможности для осмотра Имущества и проверки соблюдения условий Договора.

2.2.5. Возвратить Имущество Арендодателю по акту приема-передачи, подписываемому Сторонами, не позднее 5 (пяти) календарных дней после прекращения договора в том состоянии, в котором он его получил.

2.2.6. Немедленно извещать Арендодателя о всяком повреждении, аварии или ином событии, нанесшем (или грозящем нанести) Имуществу ущерб и своевременно принимать все возможные меры по предотвращению угрозы против дальнейшего разрушения или повреждения Имущества.

2.2.7. Использовать Имущество исключительно по целевому назначению, указанному в п.1.2. настоящего Договора

2.2.8. Содержать арендуемое Имущество в полной исправности, нести бремя расходов по содержанию имущества.

2.2.9. Производить текущий ремонт Имущества за счет собственных средств.

2.3. Арендодатель вправе:

2.3.1. Контролировать соблюдение Арендатором условий настоящего Договора

2.3.2. Контролировать поступление арендной платы

2.4. Арендатор вправе:

2.4.1. Представлять Арендодателю предложения по капитальному ремонту, реконструкции и модернизации Имущества.

2.4.2. Производить за счёт собственных средств, не подлежащих возмещению, текущий и капитальный ремонт, модернизацию, а также отделимые и неотделимые улучшения принятого в безвозмездное пользование недвижимого имущества только при наличии письменного согласия Арендодателя, и по согласованию с соответствующими уполномоченными органами в случаях, когда такое согласование необходимо, в соответствии с действующим законодательством и при условии, что такая модернизация не ухудшит техническое состояние недвижимого имущества

**3. Платежи и расчеты.**

3.1. Арендная плата на момент заключения настоящего договора установлена на основании части 3 Приложения № 2 к методике (механизму) расчета арендной платы за пользование объектами муниципальной собственности муниципального образования «Муйский район» в размере

Годовая арендная плата: **106935,85 рублей** без учета НДС.

Ежемесячная арендная плата: **8 911,32 рублей** без учета НДС.

3.2. Арендная плата устанавливается за все арендуемое имущество в виде возложения на Арендатора затрат на улучшение арендованного имущества. Все произведённые Арендатором отделимые и неотделимые улучшения (капитальный ремонт, модернизация) недвижимого имущества являются собственностью администрации муниципального образования «Муйский район» и возмещению собственником имущества не подлежат. Прекращение настоящего договора не влечёт прекращения или изменения права собственности администрации муниципального образования «Муйский район» на произведённые отделимые и неотделимые улучшения. По соглашению сторон может быть предусмотрен иной порядок внесения арендной платы.

3.3. Арендатор по окончанию календарного года предоставляет Арендодателю отчет о целевом использовании арендной платы в соответствии с пунктом 3.2.настоящего Договора с предоставлением подтверждающих документов.

3.4. Изменения размера арендной платы, являются обязательными для сторон, оформляются дополнительным соглашением к договору аренды (без перезаключения договора).

3.5. В период действия Договора суммы, вносимые в счет исполнения по обязательствам по настоящему Договору, в первую очередь направляются на погашение пеней, исчисленных за просрочку внесения арендных платежей.

**4. Ответственность сторон.**

4.1. Если арендуемое Имущество становится по вине Арендатора непригодным для использования по назначению, то Арендатор возмещает Арендодателю убытки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Если состояние возвращаемого Имущества по окончании договора не соответствует тому, в котором он его получил (с учетом нормального износа), то Арендатор возмещает Арендодателю причиненный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. В случае угрозы жизни и (или) здоровью граждан, а также причинения вреда жизни и (или) здоровью граждан в результате эксплуатации Имущества, ответственность в полном объеме несет Арендатор в течение всего срока действия Договора.

4.4. За невыполнение, либо ненадлежащее выполнение какого-либо обязательства, предусмотренного настоящим договором, Арендатор уплачивает неустойку Арендодателю в размере 10% арендной платы, установленной к моменту предъявления Арендодателем требования об уплате неустойки, а также убытки, взыскиваемые в полной сумме сверх неустойки.

**5. Срок действия договора.**

5.1. Срок аренды устанавливается **с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.**

5.2. Настоящий Договор считается заключенным с момента подписания. Условия Договора распространяются на отношения, возникшие между Сторонами с даты подписания акта приема-передачи передаваемого в аренду Имущества в соответствии с пунктом 2.1. Договора.

5.3. Истечение срока Договора не освобождает стороны от исполнения обязанностей, предусмотренных настоящим договором, в том числе и от ответственности.

**6. Изменение, расторжение, прекращение действия договора.**

6.1. Изменение условий настоящего Договора, его расторжение допускается по взаимному соглашению сторон, за исключением случаев, предусмотренных настоящим договором.

6.2. Договор прекращает свое действие по окончании его срока.

6.3. Договор аренды расторгается по следующим основаниям:

6.3.1. При использовании Арендатором Имущества не по назначению.

6.3.2. Если Арендатор умышленно или по неосторожности ухудшает состояние Имущества.

6.3.3. Если актом комиссии признано, что предоставленное по Договору Имущество не используется, либо передается в пользование по любым видам договоров и сделок без согласия Арендодателя.

Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и уплате пени.

6.4. При невыполнении Арендатором обоснованных требований Арендодателя по передаче имущества, последний оставляет за собой право произвести самостоятельно изъятие Объекта с участием правоохранительных органов и оформление документов в установленном порядке.

6.5. Вносимые в Договор изменения и дополнения рассматриваются сторонами и оформляются дополнительными соглашениями.

**7. Прочие условия.**

7.1. Во всех вопросах, не урегулированных Договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.2. Споры по Договору рассматриваются в установленном законом порядке.

7.3. При изменении наименования, местонахождения, банковских реквизитов или реорганизации, Стороны обязаны письменно уведомить об этом друг друга в двухнедельный срок.

7.4. Договор составлен в двух экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

**8. Приложения к договору.**

Обязательными приложениями к договору являются следующие документы:

1. Документы, необходимые для пользования Имуществом Арендатором

2) Акт приема-передачи недвижимого муниципального имущества на 1 л. (Приложение № 1).

**10. Реквизиты и подписи Сторон:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель:****Администрация муниципального** **образования «Муйский район»**Юридический адрес: Республика Бурятия,Муйский район, п.Таксимо, ул. Советская, 10«а»ИНН/КПП 0313001732/031301001 Банк: Отделение -НБ Республика Бурятияг.Улан-УдэОКТМО 81635151ОГРН 1020300739601БИК 048142001р/счет 40101810600000010002Получатель: УФК по РБ(Администрация МО «Муйский район» РБл/сч 04023006360)КБК 938 1 1109045 05 0000 120 | **Арендатор:** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/****«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 г.** |  |

**Приложение №1**

к договору аренды недвижимого имущества

от \_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ**

**НЕДВИЖИМОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

пгт. Таксимо «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 г.

Администрация муниципального образования «Муйский район», именуемый в дальнейшем "Арендодатель", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава и распоряжения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года № 10, с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Арендатор", с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий акт приема-передачи следующего муниципального движимого имущества:

**Паром:** Несамоходный грузопассажирский паром Бекас, регистровый номер 305021, 2020 года постройки, класса + Л 0,6, материал корпуса – сталь РСВ, валовая вместимость 43,90 р.т., грузоподъемность 12,00 т., пассажировместимость 20 чел. **Моторное судно:** Буксирный катер Дорожный-5, регистровый номер 225737, 1990 года выпуска, идентификационный номер судна: ВС-04-140, материал корпуса – Вст3сп2 ГОСТ 5521-76 (сталь), мощность 75 кВт.

Настоящий акт является неотъемлемой частью договора аренды от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_.

**Подписи сторон**

СДАЛ: ПРИНЯЛ:

|  |  |
| --- | --- |
| **Арендодатель:** | **Арендатор:** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**